NÆRFORSYNING – Handels- og abonnementsvilkår

Version 2026-10-v3. Juridisk sælger: RMD ApS, CVR 44317079, Borups Allé 43, 2200 København N · telefon 70 60 80 16 · kontakt@naerforsyning.dk. Denne versionsbestemte kopi ændres ikke; nye vilkår udgives som en ny version.

Handelsbetingelser

For bestilling af AB Vand – Individuel, GA Vand – HOS DIG og GA Vand – HOS NÆRFORSYNING hos RMD ApS under brandet NÆRFORSYNING. Læses sammen med abonnementsvilkårene.

1. Sælger og kontakt

Den juridiske sælger er RMD ApS, CVR 44317079, Borups Allé 43, 2200 København N. NÆRFORSYNING er det kundevendte brand. Selskabet forventes at skifte navn til NÆRFORSYNING ApS; indtil navneskiftet er registreret, er RMD ApS aftalepart.

Kontakt: kontakt@naerforsyning.dk · telefon 70 60 80 16.

2. Løsninger og omfang

AB Vand – Individuel er vandberedskab til private på et depot valgt ved bestilling. GA Vand – HOS DIG er en gruppeaftale med et vanddepot på kundens adresse. GA Vand – HOS NÆRFORSYNING er en gruppeaftale med opbevaring på et valgt NÆRFORSYNING-depot.

1 CP (Covered Person/dækket person) = 12 liter drikkevand, svarende til 6 × 2 liter og beregnet til fire døgn ved tre liter pr. døgn. Det er en kapacitetsenhed, ikke en garanti for uafbrudt offentlig vandforsyning.

3. Priser og bestilling

Aktuelle abonnementspriser, minimumsantal CP og månedlig eller årlig betaling fremgår af produktvisningen og ordresammenfatningen. Priser hentes fra den fælles abonnementsløsning og kontrolleres ved bestilling. AB-priser til private vises inkl. 25 % moms; GA-priser vises ekskl. moms.

Du vælger løsning, antal CP, betalingsinterval og depot eller leveringsadresse samt angiver kontakt- og kundeoplysninger. Handelsbetingelser og abonnementsvilkår skal aktivt accepteres inden bestilling.

Ved modtaget ordre vises et ordrenummer. Ved kortbetaling fortsætter du til kortregistrering; ved faktura eller EAN vises ordrenummeret på hjemmesiden. Bestilling og kortregistrering er ikke i sig selv dokumentation for aktiv dækning.

4. Ordrebekræftelse

Efter bestilling sendes en ordrebekræftelse til den oplyste e-mail. Bekræftelsen skal indeholde produkt og antal CP, pris inkl. relevant moms, betalingsinterval, depot eller leveringsadresse, forventet dækningsstart og – når den kendes – faktisk dækningsstart, opsigelsesvilkår, disse handels- og abonnementsbetingelser på et varigt medium (fx som PDF-bilag) samt for forbrugere oplysninger om fortrydelsesret og fortrydelsesformularen.

5. Betaling

AB Vand – Individuel bestilles med kortregistrering via Stripe. GA Vand kan bestilles med kort, almindelig faktura eller EAN-faktura. Du vælger månedlig eller årlig betaling.

Betaling sker forud for den relevante abonnementsperiode. Der trækkes ikke penge ved kortregistrering, og første opkrævning sker først ved faktisk dækningsstart. Faktura fremsendes separat.

6. Opbevaring, udlevering og levering

Ved HOS DIG leveres vandberedskabet til kundens adresse; kunden stiller plads til rådighed og håndterer adgang og udlevering. NÆRFORSYNING vedligeholder og roterer vandet.

Ved depotløsningerne opbevares og vedligeholdes vandet på det registrerede depot. Du kan afhente dit vand gratis efter aftale på depotet. Levering kan bestilles mod betaling efter den gældende prisliste; leveringsprisen er ikke en del af abonnementsbeløbet.

7. Fortrydelsesret for privatkunder (AB Vand – Individuel)

Som forbruger har du 14 dages fortrydelsesret, når du køber AB Vand – Individuel på hjemmesiden. Fortrydelsesretten bortfalder ikke, fordi du afgiver en bestilling eller registrerer et betalingskort.

Fristen løber som udgangspunkt fra den dag, aftalen indgås. Hvis aftalen efter juridisk vurdering primært anses som køb af varer, løber fristen fra den dag, du får vandet i fysisk besiddelse eller det er allokeret til dig, jf. nedenfor.

Du fortryder ved at give RMD ApS en utvetydig meddelelse inden fristens udløb, fx pr. e-mail til kontakt@naerforsyning.dk med navn, ordrenummer og besked om, at du fortryder. Du kan bruge standardfortrydelsesformularen nedenfor, men det er ikke et krav.

Fortryder du, tilbagebetaler vi alle betalinger modtaget fra dig senest 14 dage efter, at vi har modtaget din meddelelse, med samme betalingsmiddel, medmindre du udtrykkeligt har aftalt andet. Har du udtrykkeligt anmodet om, at opbevaringsydelsen påbegyndes inden fristens udløb, skal du betale et beløb, der står i forhold til den del af ydelsen, der er leveret, indtil du meddeler, at du fortryder. Fortrydelsesretten bortfalder ikke ved påbegyndt opbevaring.

Officiel vejledning om fortrydelsesret: https://forbrug.dk/regler/fortrydelsesret

8. Standardfortrydelsesformular

(Udfyld og returnér kun denne formular, hvis du ønsker at fortryde aftalen.)

Til: RMD ApS (NÆRFORSYNING), Borups Allé 43, 2200 København N, kontakt@naerforsyning.dk

Jeg/vi (*) meddeler herved, at jeg/vi (*) ønsker at gøre fortrydelsesretten gældende i forbindelse med min/vores (*) aftale om køb af følgende varer (*)/levering af følgende tjenesteydelser (*):

Bestilt den (*)/modtaget den (*) · Ordrenummer · Forbrugerens/forbrugernes navn(e) · Forbrugerens/forbrugernes adresse · Forbrugerens/forbrugernes underskrift(er) (kun hvis formularens indhold meddeles på papir) · Dato

(*) Det ikke-relevante udstreges.

9. Rettigheder og reklamation

Privatkunder beholder deres ufravigelige forbrugerrettigheder. For køb af varer gælder som udgangspunkt købelovens toårige reklamationsret. Reklamér over en mangel inden rimelig tid efter, at du har opdaget den; en reklamation inden to måneder er altid rettidig for forbrugerkøb.

Kontakt RMD ApS med ordrenummer og en beskrivelse af problemet. Den konkrete løsning afhænger af manglen og gældende lovgivning.

10. Opsigelse og klager

Opsigelsesvarsler, udlevering og ophør fremgår af abonnementsvilkårene. Ufravigelige forbrugerrettigheder påvirkes ikke.

Kontakt først RMD ApS ved en klage. Hvis en privatkundes klage ikke løses, kan den indbringes for Mæglingsteamet for Forbrugerklager og eventuelt Forbrugerklagenævnet hos Nævnenes Hus, hvis sagens type og beløb opfylder deres betingelser.

Klagemuligheder hos Nævnenes Hus: https://naevneneshus.dk/naevnsoversigt/maeglingsteamet-for-forbrugerklager-og-forbrugerklagenaevnet/

Abonnementsvilkår

Vilkår for løbende vandberedskab hos RMD ApS under brandet NÆRFORSYNING. Læses sammen med handelsbetingelserne.

1. Aftalepart og kapacitet

Aftaleparten er RMD ApS, CVR 44317079, Borups Allé 43, 2200 København N. Kontakt: kontakt@naerforsyning.dk · 70 60 80 16.

Abonnementet vedrører den valgte vandberedskabsløsning og det bestilte antal CP. 1 CP = 12 liter vand (6 × 2 liter), beregnet til fire døgn ved tre liter pr. døgn. Aktuelle minimumsantal og priser fremgår af bestillingen.

2. AB Vand – Individuel

Løsningen er til private uden krav om CVR. Vandberedskabet opbevares og vedligeholdes på et depot, som kunden vælger ved bestilling.

3. GA Vand – HOS DIG

Vanddepotet etableres på kundens lokation. Kunden stiller plads til rådighed og står for adgang og udlevering ved aktivering. NÆRFORSYNING sørger for løbende vedligeholdelse og rotation.

4. GA Vand – HOS NÆRFORSYNING

Vandberedskabet opbevares og vedligeholdes på et valgt lokalt depot. Vandet kan afhentes gratis efter aftale eller leveres mod betaling efter den gældende prisliste.

5. Dækningsstart og første opkrævning

Dækning starter først, når der foreligger dokumenteret fysisk lagerallokering til kunden eller godkendt levering. En oprettet ordre eller et registreret betalingskort gør ikke kunden dækket, og ingen kunde fremstår som dækket før faktisk dækningsstart.

Første opkrævning sker ved faktisk dækningsstart. Hvis dækningen starter midt i en periode, kan første opkrævning være forholdsmæssig efter den betalingslogik, der anvendes i abonnementsløsningen. Kunden får oplyst faktisk dækningsstart, når den kendes.

6. Månedlig og årlig betaling

Kunden vælger månedligt eller årligt betalingsinterval ved bestilling. Betaling sker forud for hver abonnementsperiode og beregnes ud fra den aktuelle pris pr. CP og antallet af CP. AB vises inkl. moms, GA ekskl. moms. Kortregistrering foregår hos Stripe; GA tilbyder også faktura og EAN-faktura.

7. Opsigelse

AB Vand – Individuel kan opsiges med 1 måneds varsel til udgangen af en måned. Dækningen fortsætter indtil ophørsdatoen. Ved årsbetaling tilbagebetales den forholdsmæssige abonnementsbetaling for perioden efter den faktiske ophørsdato.

GA Vand – HOS DIG og GA Vand – HOS NÆRFORSYNING kan opsiges med 3 måneders varsel til udgangen af en måned. Månedligt betalende GA-kunder følger opsigelsesvarslet på 3 måneder. Årsbetaling er bindende for den betalte periode, og der sker ingen forholdsmæssig tilbagebetaling ved almindelig opsigelse. Opsigelsen får tidligst virkning ved udløbet af den betalte årsperiode og efter udløbet af opsigelsesvarslet.

Ufravigelige lovregler, herunder forbrugeres fortrydelsesret, og særskilte skriftlige aftaler går forud for disse vilkår.

Opsigelse sendes til kontakt@naerforsyning.dk med navn og ordrenummer.

8. Udlevering og ophør

Under abonnementet kan kunden afhente sit vand gratis efter aftale på det registrerede depot, eller bestille levering mod betaling efter den gældende prisliste.

Ved aftalens ophør kan kunden vælge afhentning, betalt levering eller donation af vandet. Kunden har som udgangspunkt 30 dage efter ophør til at disponere over sine varer.

9. Rotation af varer (AB Vand – Individuel)

Når beredskabsvarerne skal udskiftes som led i den løbende rotation, vælger kunden mellem:

Donation: Varerne doneres gennem NÆRFORSYNINGs donationsordning uden ekstra betaling.

Hjemmelevering: Varerne leveres til kundens adresse mod et gebyr på 50 kr. inkl. moms pr. rotation. Gebyret opkræves først i forbindelse med rotationen og er ikke en del af abonnementsprisen.

Afhentning: Kunden kan afhente varerne uden betaling på det depot, hvor beredskabet er registreret. NÆRFORSYNING kontakter kunden om den praktiske afhentning.

Kunden vælger ved bestilling og kan efterfølgende ændre sit rotationsvalg ved henvendelse til kontakt@naerforsyning.dk eller 70 60 80 16.

Rotationsvalget gælder kun de varer, der udskiftes ved rotation. Det ændrer ikke kundens separate ret til at afhente eller få leveret sit beredskab ved behov under abonnementet eller ved ophør, jf. pkt. 8.

10. Fortrydelse, mangler og kontakt

Privatkunder har den fortrydelsesret og de rettigheder, der er beskrevet i handelsbetingelserne. Accept af abonnementsvilkårene er ikke et afkald på fortrydelsesretten. Kontakt RMD ApS om fejl, udlevering, opsigelse eller klager på kontakt@naerforsyning.dk eller 70 60 80 16.